



ОБЩИНА АЛФАТАР, ОБЛАСТ СИЛИСТРА

7570, гр. Алфатар, ул.Йордан Петров №6
тел. централа: 086/ 811 610

ЗАПОВЕД

№ РД – 708

гр.Алфатар, 26.11.2020 г.

На основание чл.44, ал.2 и чл.44, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.63, ал.9 от Закона за здравето, във връзка с Решение N 855 на Министерския съвет от 25 ноември 2020 г. за удължаване срока на обявената с Решение № 325 на Министерския съвет от 14 май 2020 г. извънредна епидемична обстановка, удължена с Решение № 378 на Министерския съвет от 12 юни 2020 г., Решение № 418 на Министерския съвет от 25 юни 2020 г., Решение № 482 на Министерския съвет от 15 юли 2020 г., Решение № 525 на Министерския съвет от 30 юли 2020 г., Решение № 609 на Министерския съвет от 28 август 2020 г. и Решение № 673 на Министерския съвет от 25 септември 2020 г. и заповед № РД-01-675/ 25.11.2020 г. на Министъра на здравеопазването /с която е отменена заповед № РД-01-609 от 21.10.2020 г./ по предложение от Главния държавен здравен инспектор

НАРЕЖДАМ:

I. Да се организира прилагането на противоепидемичните мерки срещу разпространението на COVID-19, въведени със заповед № РД-01-675/ 25.11.2020 г. на Министъра на здравеопазването, считано от 27.11.2020 г. до 31.01.2021 г., както следва:

1. Всички работодатели и органи по назначаване организират провеждането на противоепидемични мерки в работните помещения, както следва:

а) редовно проветряване и дезинфекция съгласно алгоритъм, посочен в Приложение № 1 към заповед № РД-01-675/ 25.11.2020 г. на Министъра на здравеопазването;

б) недопускане до работните помещения на лица с прояви на остри респираторни болести (повишена температура, кашлица, затруднено дишане, загуба на обонянето, нарушение или загуба на вкуса и други);

в) инструктаж на персонала за правилна хигиена на ръцете, съгласно посоченото в Приложение № 2 към заповед № РД-01-675/ 25.11.2020 г. на Министъра на здравеопазването и осигуряване на сапун и вода и дезинфектант;

г) създаване на организация, която да осигури физическа дистанция между лицата най-малко от 1,5 м., а при невъзможност - носене на защитна маска за лице;

д) осигуряване на лични предпазни средства на персонала в зависимост от спецификата на работа и оценката на риска на работното място (защитна маска за лице, шлем, ръкавици и др.).

2. Всички работодатели и органи по назначаване осигуряват защитни маски за лице за работници и служители, които изпълняват служебните си задължения на открито при невъзможност за спазване на физическа дистанция от 1,5 м.

3. Работният процес на колективните органи за управление и на служителите да се провежда при възможност в дистанционна форма (надомна работа/работа от разстояние) или да се установи работно време с променливи граници или работа на смени. Работодателите да утвърдят график за ползване на регламентирани почивки, където е приложимо, както и да прилагат други превантивни мерки и методи на работа, в зависимост от спецификата на съответната трудова дейност, които да осигуряват по-добро ниво на защита на работещите, в т.ч. ограничаване на несъществени контакти на работните места.

4. При непосредствено обслужване на клиенти, изискващо разстояние по-малко от 1,5 метра е задължително използването на защитна маска за лице или предпазен шлем. По изключение се допуска обслужване на клиенти без защитна маска за лице или предпазен шлем, когато са осигурени механични прегради от стъкло или друг прозрачен материал, позволяващ влажно почистване или дезинфекция.

5. Всички физически и юридически лица, които са собственици или управляват обекти с обществено предназначение, търговски или други обекти, които предоставят услуги на гражданите, освен мерките по т. 1 - 4, прилагат и следните противоепидемични мерки:

а) организират дейността си по начин, който осигурява спазването на дистанция най-малко от 1,5 м. между лицата, на които се предоставят съответните услуги в помещенията и прилежащите към тях площи на открито;

б) осигуряват дезинфектант за ръце на входа на обекта;

в) създават организация за контрол на входа на обекта по отношение броя на влизащите лица и носенето на защитни маски за лице;

г) поставят на видно място информационни табели или информират по друг начин потребителите на услуги за задължението за спазване на физическа дистанция, хигиена на ръцете и носене на защитни маски на лицето при посещението на съответния обект.

6. Лицата, предоставящи административни и други услуги на граждани да използват средствата на информационните и комуникационните технологии и при възможност да предоставят съответните услуги в електронна среда.

7. Всички лица, когато се намират в закрити обществени места, в т. ч. транспортни средства за обществен превоз, лечебни и здравни заведения, аптеки, оптики, национални центрове по проблемите на общественото здраве, административни учреждения и други места, в които се обслужват или имат достъп гражданите, железопътни гари и автогари, летища, метростанции, търговски обекти, църкви, манастири, храмове, музеи и др., са длъжни да имат поставена защитна маска за лице за еднократна или многократна употреба или друго средство, покриващо носа и устата (в т.ч. кърпа, шал, шлем и др.), които се използват съгласно препоръките в приложение № 3 към заповед № РД-01-675/ 25.11.2020 г. на Министъра на здравеопазването.

8. Всички лица, когато се намират на открити обществени места, на които има струпване на хора и невъзможност за спазване на физическа дистанция от 1,5 м., са длъжни да имат поставена защитна маска за лице за еднократна или многократна употреба или друго средство, покриващо носа и устата (в т.ч. кърпа, шал, шлем и др.), които се използват съгласно препоръките в приложение № 3 към заповед № РД-01-675/ 25.11.2020 г. на Министъра на здравеопазването.

9. Изключение от задължението по т. 7 и 8 се допуска за:

а) клиентите в местата за хранене и в питейните заведения;

б) спортуващите на открито и закрито за времето на физическата дейност;

в) участниците в конгресно-конференции мероприятия, брифинги, пресконференции и семинари по време на изказване (лекция, презентация и др.) при спазване на физическа дистанция от 1,5 м. от останалите участници;

г) участниците (водещи и гости) в телевизионни предавания при спазване на физическа дистанция от 1,5 м. от останалите участници;

д) децата до 6 годишна възраст.

10. По смисъла на т. 7 и 8 „обществени“ са местата, които са достъпни за гражданите и/или са предназначени за обществено ползване.

11. Противоепидемичната мярка за спазване на физическа дистанция от най-малко 1,5 м. разстояние между лица, когато се намират на открити обществени места се прилага за всички лица, които не са от едно семейство/домакинство.

II. Противоепидемичните мерки по т. I, 1-5 са задължителни за прилагане от всички работодатели/органи по назначаване и физически и юридически лица, които са собственици или управляват обекти с обществено предназначение, търговски или други обекти, които предоставят услуги на гражданите, както и за организаторите на масови мероприятия, независимо от техния характер.

III. Прилагането на противоепидемичните мерки по т. I, 1-5 се възлага за изпълнение на кметовете на кметства, кметските наместници и ръководителите на организации на бюджетна издръжка към община Алфатар.

1. В сградата на община Алфатар се въвежда пропускателен режим за гражданите и филтър за допускане на служителите до работните им места. Редът за изпълнение на мерките при административното обслужване на гражданите и отговорните длъжностни лица се определят с отделна заповед на кмета на общината.

2. В административните сгради на община Алфатар в гр. Алфатар, кметствата: с.Алеково, с.Бистра, с.Чуковец и кметските наместничества: с.Васил Левски, с.Кутловица и с.Цар Асен, в сградите за социални дейности: Дом за стари хора гр.Алфатар, ЦНСТ 1, ЦНСТ 2 към ДСХ ЦНСТ – ПРПР гр.Алфатар, Кризисен център за деца гр.Алфатар да се изпълняват противоепидемичните мерки, както следва:

2.1. Да се извършва ежедневно трикратно почистване с дезинфекциращ препарат на критични точки в сградите - парапети, дръжки на входни врати, работни и санитарни помещения,

кранове, мивки, работни бюра, подови настилки в общи помещения и работни кабинети. Да се осигурява сапун и дезинфекциращ препарат в санитарните помещения.

2.2. Дейностите по т.2.1 се възлагат на работниците, назначени на длъжност „чистач“ в общината и на работници, определени от съответния кмет, кметски наместник или директор на социална институция.

2.3. Служителите в общината, кметствата, социалните институции извън дейностите по т.2.1. извършват минимум трикратно дезинфекциране на често докосвани повърхности и оборудване в работните помещения, които ползват с дезинфектанти, осигурени от общината (готови разтвори).

2.4. Във файето на общината, кметствата, кметските наместничества и организациите на бюджетна издръжка за социални, образователни и културни дейности да се постави информационна табела за спазване на минимална дистанция, за задължително носене на защитна маска или друго предпазно средство за носа и устата, както и актуална информация за въведените противоепидемични мерки.

3. Възлагам на Иванка Ангелова – младши експерт АТО, БХТ изпълнението на дейностите по т.1, т.1, „в“ - да провежда инструктаж на новоназначени служителите и работниците в общината за правилна хигиена на ръцете. За кметствата, кметските наместничества и организациите на бюджетна издръжка – инструктажът да се провежда от лица, определени от кмета/кметския наместник и от директора на съответната институция и/или председател на народно читалище.

IV. Заповедта се прилага за обекти, услуги и дейности, които не са временно преустановени или забранени със заповед на министъра на здравеопазването.

V. Дейностите по осъществяване на контрол за спазване на въведените противоепидемични мерки по т.1, т.7, т.8 и т. 11 се възлагат на длъжностните лица, както следва:

1. Кметове на кметства и кметски наместници:

- 1.1. Иван Захариев Христов – Кмет на с. Алеково.
- 1.2. Ана Йосифова Стоянова - Кмет на с. Бистра.
- 1.3. Димо Вълчев Тодоров – Кметски наместник на с. Васил Левски.
- 1.4. Симеон Тодоров Иванов – Кметски наместник на с. Кутловица.
- 1.5. Бюрхан Назми Акиф – Кмет на с. Чуковец.
- 1.6. Драгомир Стоянов Донков – Кметски наместник на с. Цар Асен.

2. Длъжностни лица за осъществяване на контрол в гр. Алфатар и инцидентен контрол във всички населени места на общината /вкл. и при постъпване на сигнали за нарушения/:

- 2.1. Красимира Колева-Славова – Директор на Д СА
- 2.2. Иван Стоянов Иванов – Младши експерт УТ, еколог.
- 2.3. Надка Иванова Гаджева - Младши експерт КС, НС, БКС.
- 2.4. Иванка Георгиева Ангелова – Младши експерт АТО, БХТ.
- 2.5. Служители на РУ МВР гр. Силистра, отговарящи за общината.

3. Служителите по т.2.1-2.4 могат да осъществяват контрол заедно или поотделно.

4. Длъжностните лица по т.1, т.2 и т.3 предоставят ежеседмично /в последния ден от работната седмица/ информация за осъществения контрол, констатираните нарушения и съставените актове за установено административно нарушение по реда на АПК.

5. Възлагам на Иван Иванов – Младши експерт УТ, еколог да обобщава постъпилата информация за осъществения контрол по т.4 и да изпраща ежеседмично справка до РЗИ Силистра.

VI. Заповед № РД-652/22.10.2020 г. се отменя.

VII. Заповедта влиза в сила на 27.11.2020 г.

VIII. Заповедта да се обяви публично като се постави на табла за информация на гражданите пред общината, кметствата и кметските наместничества, и да се публикува на официалния сайт на община Алфатар: www.alfatar.egov.bg.

Заповедта подлежи на обжалване пред Административен съд гр. Силистра, в срок до 14 дни от обявяването ѝ /публикуването ѝ на сайта на общината/.

Препис от заповедта да се предостави на горепосочените длъжностни лица, кметове на кметства и кметски наместници, директори на образователни и социални институции, секретари на НЧ, отговорници на КИП, управители на търговски обекти – магазини, аптека, заведения за хранене и развлечения, и на РУ МВР Силистра, за сведение и изпълнение.

Цялостен контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично и съвместно със Заместник-кмет „Регионално развитие”, УТ.

ЯНКА ГОСПОДИНОВА
Кмет на община Алфатар

